



SÚMULA IEL/DLA - 05/2021

Súmula da Reunião Ordinária do Departamento de Linguística Aplicada de 30 de setembro de 2021, quinta-feira, às 14 horas, pelo Google Meet.

A reunião foi aberta às 14 horas, estando presentes virtualmente: Ana Cecília Cossi Bizon, Cynthia Agra de Brito Neves, Daniela Palma, Dayane Celestino de Almeida, Érica Luciene Alves de Lima, Jacqueline Peixoto Barbosa, Inês Signorini, Márcia Rodrigues de S. Mendonça, Maria Viviane do Amaral Veras, Petrilson Alan Pinheiro da Silva, Rodrigo Esteves de Lima Lopes e Agnes Sofia Guimarães Cruz, representante discente da pós-graduação. Os docentes Cláudia Hilsdorf Rocha e Marcelo El Khouri Buzato ausentaram-se por estarem de licença-prêmio. Justificou a ausência a docente Maria José R. Faria Coracini.

Iniciou-se a reunião com a discussão da pauta do dia. Foram aprovados os itens 1 e 2 sem ressalvas:

1. Aprovação da súmula da reunião de 19/08/2021.
2. Aprovação do Relatório Final da Profa. Dra. Angela Del Carmen B. R. de Kleiman como Profa. Colaboradora, período 01/07/19 a 30/06/21.
3. Aprovação de admissão da pesquisadora colaboradora Profa. Dra. Vanessa Borges de Almeida, período de 01 ano a partir 03/01/2022, sob a supervisão da Profa. Dra. Matilde V. R. Scaramucci.

Em relação ao item 3, ficou decidido que será feito um documento no Google Docs para definirmos melhor os critérios a serem contemplados para aprovação de pós-doc no departamento. Em relação ao revezamento de representações e cargos docentes (item 4 abaixo), ficou decidido que os casos serão discutidos conforme forem surgindo as oportunidades, especialmente os cargos em que há gratificação. Haverá sempre a tentativa de um rodízio, no caso de não haver nenhum interessado nas representações.

4. Planejamento de revezamento das representações e cargos de cada docente para os próximos anos
https://docs.google.com/document/d/1tORjCOJsrvvvUlvc_1al3Pxtb89VCYutPQYDCpLeaU/edit

Passou-se, então, para a discussão do item 5, planejamento da distribuição de carga horária para os próximos anos.

5. Planejamento da distribuição de carga horária para os próximos anos
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OpzokQTH7Oc56qjgvOzOcwzVICywQAeY5EMPr60x04A/edit#gid=0>

A professora Dayane mostrou o quadro e foi discutido o fato de estarmos com falta de docentes e que será preciso, a cada semestre, preenchermos a tabela para que o departamento tenha uma visão geral das cargas horárias e das necessidades de cada área. Foi sugerido que não sejam modificadas as disciplinas obrigatórias, mas que os docentes tentem fazer disciplinas por módulos, disciplinas compartilhadas ou outras estratégias que não signifiquem mudar a carga horária ou diminuir disciplinas de graduação para que isso

não tenha impacto negativo quando pleitearmos mais vagas docentes. Também foi lembrado que ProFis, Letramentos para universitários indígenas e LIBRAS são disciplinas importantes e muito procuradas, que podem nos ajudar, futuramente, na argumentação para mais docentes para o departamento. Em relação à falta de docentes, foi decidido que será compartilhado um Google Docs para que haja uma tentativa de planejamento para afastamentos e licenças-prêmios para os próximos anos, a fim de que possamos garantir o oferecimento das disciplinas, em especial das obrigatórias. O professor Rodrigo ficou de confirmar se é possível cada docente se responsabilizar por uma disciplina na pós por ano, diminuindo um pouco a carga docente na pós para que possa cumprir a alta carga na graduação. Também serão revistos os critérios de participação de docentes colaboradores e de pós-docs na graduação. Em relação ao próximo item:

6. Disciplinas de orientação na Licenciatura em Letras para alunos reingressantes no curso de Letras

Os alunos têm levado cerca de 3 anos para conseguir a integralização da Licenciatura. A coordenação de Letras fez uma sugestão para diminuir um ano desse tempo, por meio do pedido de continência e equivalência de algumas disciplinas dos departamentos de Linguística e de Estudos Literários. Outra alteração proposta é a diminuição de 3 disciplinas de orientação e monografia para uma disciplina e monografia. Os docentes consideraram as sugestões relevantes para diminuir o tempo de integralização sem que haja prejuízo para a formação dos alunos.

7. Integração das atividades de extensão no curso de Letras

Com a resolução CNE/CES n.7, vai se necessária a integração de, no mínimo, 348 horas (10%) de atividades extensionistas até dezembro de 2022. No caso de Letras, precisaremos de 24 créditos (360 horas). Para cumprir a exigência, o NDE apresentou um plano de atividades extensão para Letras e outro para a segunda habilitação em PLE/PSL. No caso de Letras, propõe a vetorização das disciplinas de Laboratório HL337, LA406 e TL406 (180h no total) e a vetorização de algumas disciplinas sugeridas pelos próprios docentes em levantamentos anteriores feitos pela coordenação de extensão, propondo 15h em cada: LA104, LA403, LA504 e LA712, mais 45h em disciplinas DTL e DL, totalizando 105 horas. As 75h faltantes podem ser feitas em disciplinas com vetor OE ou PE, disciplinas EX, PIBID, RD e monografia com viés extensionista, totalizando as 360 horas. No caso da segunda habilitação, serão necessárias 90h de extensão e foram sugeridas 30 horas em vetores nas disciplinas LA607, LA914, LA710 e LA805; 30 horas na LA912 e 30 horas em atividades complementares. A vantagem das duas propostas é não criar demandas de ofertas de novas disciplinas e a própria exequibilidade do projeto. Ambas foram aprovadas pelo departamento, que considerou as propostas muito boas, parabenizando os organizadores pelo trabalho.

Dado o adiantado da hora, foi decidido que os itens 8, 9, 10 e 11 serão discutidos em reunião extraordinária e que os itens 12 e 13 deverão ser discutidos de forma mais detida no início do ano, quando forem feitas as regulamentações específicas da pós.

8. Manutenção do PRINT

9. Prorrogação da resolução 1/2021 para convalidação da proficiência

10. Prova de proficiência da aluna Shirley Vilhalva (RA229657)

11. Regimento do PPGLA e resoluções (em anexo)

12. Reconhecimento do português e línguas indígenas serem reconhecidos na pós como L2. Vários programas estão equiparando Libras e línguas indígenas a LE.

13. Política de acolhimento para alunos surdos do PPGLA.

Passamos, em seguida, para os informes: a chefia comunicou que a verba PROAP deve ser gasta até abril de 2022 e que os gastos serão divididos conforme as previsões colocadas pelos docentes no documento compartilhado para isso. Algumas despesas não poderão ser contempladas porque dizem respeito a materiais disponíveis na Unicamp ou a materiais que não estão considerados reposição, e, por isso, não são cobertos pela verba. A chefia informou também que será feita a distribuição de projetos da PPG-LA e que é preciso observar os prazos para divulgação dos resultados conforme o edital. Em seguida, o professor Rodrigo, coordenador da pós, informou que haverá novamente a prova de proficiência de forma virtual, com previsão para outubro/novembro de 2021. Será enviado um e-mail a respeito disso, com solicitação de auxílio para elaboração das provas. A reunião foi encerrada e ficou agendada uma reunião extraordinária para o dia 04/11 para discussão das questões da pós-graduação.

Campinas, 30 de setembro de 2021.

Érica Luciene Alves de Lima
Chefe de departamento – DLA
Instituto de Estudos da Linguagem - Unicamp