



SÚMULA IEL/DLA - 03/2022

Súmula da Reunião Extraordinária do Departamento de Linguística Aplicada de 28 de abril de 2022, às 14h, pelo Google Meet.

A reunião foi aberta às 14h, estando presentes virtualmente: Ana Cecília Cossi Bizon, Claudia Hilsdorf Rocha, Dayane Celestino de Almeida, Daniela Palma, Érica Luciene Alves de Lima, Inês Signorini, Jacqueline Peixoto Barbosa, Márcia Rodrigues de S. Mendonça, Maria Viviane do Amaral Veras, Petrilson Alan Pinheiro da Silva, Rodrigo Esteves de Lima Lopes, e os representantes discentes da pós-graduação Victor Schlude Ribeiro e da graduação Vitória Bonuccelli Heringer Lisboa. A docente Cynthia Agra de Brito Neves ausentou-se por estar em afastamento. Justificaram a ausência os docentes Marcelo El Khouri Buzato e Maria José R. Faria Coracini.

A reunião iniciou-se com a Pauta do dia:

1. Aprovação das súmulas das reuniões ordinária de 10/03/2022 e extraordinária de 16/03/2022.
2. Aprovação da admissão da Profa. Dra. Matilde Virginia Ricardi Scaramucci como professora colaboradora por 02 anos a partir de 21/03/2022 e relatório final relativo ao biênio 2020 a 2022.
3. Aprovação do afastamento para atividades de pós-doutoramento no país da Profa. Dra. Érica Luciene Alves de Lima, de 22/08/2022 a 11/11/2022.
4. Aprovação do afastamento para atividades de pós-doutoramento da Profa. Dra. Ana Cecília Cossi Bizon de 03/08/2022 a 03/02/2023.
5. Indicação de um docente para compor a Comissão Eleitoral nas eleições para os cargos administrativos do CEL – eleições virtuais nos dias 17 e 18/05, apuração no dia 19/05 a partir das 10h: Professora Dayane Celestino de Almeida.
6. Aprovação do pedido de vaga emergencial de LIBRAS: foi aprovada a proposta de solicitação de contratação docente com enfoque em alguns pontos: obrigatoriedade da disciplina, número alto de alunos e impossibilidade de oferecer a disciplina como optativa, justamente pela demanda dos cursos em que é obrigatória.

Em seguida, foi apresentada a pauta da Pós-graduação pelo professor Rodrigo, coordenador da PPG-LA, que começou lembrando que o processo seletivo passou por mudanças durante a pandemia. Foi discutido o formato do processo, e foi aprovado que voltará a ser aplicada a prova de língua estrangeira, mas que ela não será considerada para o cálculo da média. Continuará sendo aceita proficiência externa, nos moldes da Capes. A professora Ana Cecília, coordenadora pedagógica do CEL, ficou de verificar a possibilidade de as provas serem feitas pelo CEL sem custo para o DLA. Em seguida, foi aprovada a retirada da carta e do resumo como etapa de eliminação. Continuará sendo necessário o resumo, mas apenas no projeto. As entrevistas também serão mantidas e poderão ser feitas online se o candidato residir a uma distância de 500 km de Campinas. Em seguida, foram aprovadas as rubricas de verbas da Proap: temos 6.544,87 de auxílio

financeiro para diárias de alunos e 37.393,93 para passagens aéreas para docentes, visitantes e alunos a serem gastos no período de um ano. Também foram aprovadas as rubricas relativas aos 60.444,00 da verba do programa (de 2021) e 61.3444,00 (de 2022), divididas em manutenção de equipamentos; produção, revisão, tradução de livros; participação de docentes e alunos em eventos no país e no exterior; participação de convidados externos em eventos do DLA, entre outros. Foi sugerido que sejam colocados alguns limites e critérios para distribuição de verbas individuais, que serão abordados em reunião futura. Ficou decidido que haverá uma reunião extraordinária para discussão de itens do PPG-LA, entre eles o regulamento e o processo seletivo. A professora Érica informou que está elaborando, juntamente com a professora Daniela, o edital do Projeto Livro-prêmio, que faz parte do Planejamento estratégico. O assunto retornará na reunião extraordinária no dia 26/05, juntamente com a discussão sobre o processo seletivo para surdos. Por fim, a DERI solicitou a indicação de um docente para acompanhar uma comitiva até a Unesp de São José do Rio Preto para visita ao centro de línguas para pensar em políticas linguísticas de internacionalização da Unicamp. A professora Ana Cecília ficou responsável por participar da comissão.

Passou-se, a seguir, para os informes. Foi comunicado que a Profa. Dra. Simone Tiemi Hashiguti assumirá em 05/05/2022, o que implica o término do contrato da Profa. Helena R. Esteves de Camargo, segundo as regras de vagas temporárias da Unicamp. Em seguida, a professora Jacqueline apresentou o quadro de oferecimentos de disciplinas do segundo semestre de 2022. Ficou combinado que a professora Cláudia assumirá o estágio de PLE e que a professora Cynthia assumirá as disciplinas LA204 e LA404 diurno e noturno. A professora Érica informou que houve outra reunião do GT percurso formativo de indígenas, em que foi apresentado o relatório final, a ser encaminhado em maio para as instâncias competentes. A liderança indígena, na ocasião, questionou o nome da disciplina (Letramentos acadêmicos para universitários indígenas) e, após explicação, concordaram que deveria permanecer o nome proposto inicialmente. Em relação ao GT de novas vagas docentes do IEL, foi comunicado que houve duas reuniões, uma delas apenas com as chefes dos três departamentos e outra com a comissão, formada pelas chefias e um representante de cada departamento (da comissão de avaliação docente). A distribuição proposta pelo GT levou em conta o tamanho e a equidade entre os departamentos e o fato de nosso departamento ter apenas 14 docentes, duas das quais deverão se aposentar em breve, correndo o risco de ficar com o número mínimo necessário para não se fechar (10 docentes). Nesse sentido, a proposta a ser apresentada na próxima congregação é que sejam atribuídas 3 vagas para o DLA, 2 vagas para o DL e 1 vaga para o DTL. Assim o DLA ficará com 15 + 3; DL 25 + 2 e o DTL com 19 + 1, totalizando, respectivamente 18, 27 e 20 docentes. Para as vagas futuras, o GT sugeriu que seja feito um levantamento em que sejam obedecidos os mesmos critérios para os três departamentos (carga-horária, número de alunos, etc.). Em seguida, foi informado que a atual chefia de departamento será encerrada em agosto e que será necessário fazer a eleição da nova chefia em junho. Passou-se, então, para os informes da graduação: a professora Dayane comunicou que haverá a UPA no dia 27/08 e solicitou que os docentes que queiram participar de algum modo que enviem um e-mail para a coordenação até a próxima semana. Por fim, o professor Rodrigo informou que a partir de 01/05 as bancas voltarão a ser presenciais, com 51% da banca e com, no máximo, dez pessoas na plateia, com comprovante de vacinação.

Campinas, 28 de abril de 2022
Érica L. A. Lima
Chefe de Departamento
Linguística Aplicada