Ata da 1ª. Reunião da Comissão Setorial de Acompanhamento de Recursos Humanos – CSARH-IEL

Aos oito dias do mês de março do ano de dois mil e dezesseis, na sala CL06 do Instituto de Estudos da Linguagem da Universidade Estadual de Campinas, realizou-se a primeira Reunião da Comissão Setorial de Acompanhamento de Recursos Humanos, contando com a participação de alguns membros da Comissão anterior: Alessandra Garbellini, Fernanda Souza Figueiredo, Gilmar Dias da Silva e Bruno Silvério de Freitas e da atual Comissão composta pelo Senhor Presidente Bruno Silvério de Freitas e dos demais membros: Lilian Demori Barbosa, Maria Valéria Barbosa e Siulan Cristina Lucena de Salles. O Presidente inicia a fala informando sobre a proposta de calendário de reuniões da CSARH/IEL, calendário este vinculado ao calendário da CIDF. Em seguida justifica a ausência da Senhora Leila Mara Plá Sanches Miranda, também membro da Comissão atual. Após, informou sobre os e-mails que a antiga Comissão utilizava como um canal para tirar dúvidas e receber sugestões dadas pelos funcionários do Instituto. Acrescenta, ainda, que funcionou razoavelmente bem e se possível gostaria de continuar com esta ferramenta. Todos concordam. O Presidente passa a palavra aos antigos membros da CSA. A Fernanda fala sobre os trabalhos anteriores e chama à atenção do desconforto que há sobre os "boatos". Dentro do abordado, ela aproveitou para solicitar um esclarecimento do Gilmar sobre o que seria feito em relação à vaga da funcionária Yara, aposentada recentemente. O Gilmar respondeu já houve uma decisão da Direção em usar a vaga da Yara (nível superior) para o preenchimento de duas vagas de nível médio, uma das vagas já foi definida para vinda de um Técnico em Administração (aproveitamento de concurso público vigente na DGRH) para o RH/Expediente/Protocolo e para a outra não havia ainda uma decisão sobre qual setor será contemplado, segundo a última lista de prioridades tratada nas áreas ficaria entre o CEDAE ou a Informática (Multimídia-Audiovisual). A Direção lidará com a questão e os responsáveis das áreas. Em seguida o Presidente relembra alguns assuntos que foram tratados na Comissão anterior e que considera de suma importância que sejam retomados pela nova Comissão, tais como: os critérios de avaliação, a transparência, a relação de bem estar e convívio com a comunidade através de Festas de Aniversários e de Confraternizações de Final de Ano. Há consonância entre todos presentes. Em seguida a Cristina sugeriu que até para evitar os "boatos" que as informações sejam inseridas na "página" da CSA o mais breve possível. O Gilmar disse ver com bons olhos esta colocação, mas o formato da ideia ainda está em aberto, algo que outras CSARHs anteriores já debateram, como a possível confecção de "Boletins Informativos", entretanto só precisa tomar cuidado com o nível de segurança e certeza nos dados a serem informados à comunidade. Em seguida, o Gilmar falou sobre os problemas que estão sendo

gerados pelas aposentadorias nos setores e acrescentou sobre o gargalo dos Departamentos a partir da Licença-Médica do funcionário Emerson, prevista para este mês e que se estenderá todo o semestre. Tal informação gerou de imediato um Plano de Funcionamento Emergencial, feito pelos próprios envolvidos e validado pelas Chefias Departamentais, tendo sido debatido e aprovado no Conselho Interdepartamental da semana passada, respeitando a capacidade da equipe reduzida que ficará no setor. A Cristina aventou propostas e sugestões como contratação de mais estagiários, apoio da Secretaria de Projetos que fica ao lado, sendo esclarecido que tal medida já tinha sido apontada no CI e descartada por ser inviável no momento, dada a escassez de pessoal em outras secretarias do mesmo jeito e o elevado custo com a folha crescente de estágios. Em seguida a Cristina indagou se havia algum trabalho pendente da antiga CSA e foi informado a todos que não. A Alessandra acrescentou que considerava o trabalho mais importante da antiga CSA a elaboração do Modelo Interno de Desenvolvimento dos Funcionários. Mediante isto, a Valéria frisa a importância de se cobrar uma posição da Direção em relação a este documento, o que poderá ser retomado a qualquer instante. Valéria indaga, também, sobre a existência de um arquivo das CSAs anteriores. O Gilmar disse que possui algumas caixas de “arquivos inativos” em sua sala, com documentos, pareceres e materiais tratados nas gestões anteriores e outras coisas mais recentes devem ser facilmente recuperadas no e-mail institucional da Comissão, que a Fernanda ou o Bruno triava constantemente, que podem ser transferidos para uma prateleira no nosso Protocolo. Lembrou que todos os pareceres originais emitidos entre 2013 e 2015 foram juntados aos respectivos processos de avaliação e Carreira dos respectivos envolvidos. A Valéria disse ainda da importância em constituirmos um arquivo físico e virtual. Há consenso entre todos ali presentes. Ainda com a palavra, a Valéria chama a atenção das três Reuniões Extraordinárias da CIDF, ainda no mês de março e que não foram registradas na agenda proposta pelo Presidente e também sugeriu que fosse discutido nas próximas reuniões as propostas do IEL em relação à Carreira PAEPE e Avaliação de Desempenho, como foi mencionado através de e-mail enviado aos membros da nova CSA, pelo Sr. Josué Cintra, Representante da Área de Humanas junto ao CIDF. Por fim, o Presidente esclareceu que a proposta de reuniões foi elaborada de acordo com o calendário de reuniões ordinárias da CDIF. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Siulan Cristina Lucena de Salles, lavrei a presente Ata.